



## CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUE

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 12/05/2026 - 15:54:19  
Recibo No. S001490827, Valor 12100

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN sBvGDZNnRQ

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=16> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE LA ECONOMIA SOLIDARIA, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

#### NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : ASOCIACIÓN KEKA COSMETICS  
Sigla : ASOKEKA  
Nit : 901842928-0  
Domicilio: Ibagué, Tolima

#### INSCRIPCIÓN

Inscripción No: S0507344  
Fecha de inscripción: 31 de mayo de 2024  
Ultimo año renovado: 2026  
Fecha de renovación: 16 de marzo de 2026  
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

#### UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : MZ 90 CA 1  
Barrio : BRR JORDAN 7 ETAPA  
Municipio : Ibagué, Tolima  
Correo electrónico : csandramile456@gmail.com  
Teléfono comercial 1 : 3134728791  
Teléfono comercial 2 : No reportó.  
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : MZ 90 CA 1  
Barrio : BRR JORDAN 7 ETAPA  
Municipio : Ibagué, Tolima  
Correo electrónico de notificación : csandramile456@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

#### CONSTITUCIÓN

Por Acta No. 001 del 17 de marzo de 2024 de la Acta De Constitucion de Ibague, inscrito en esta Cámara de Comercio el 31 de mayo de 2024, con el No. 32549 del Libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se constituyó la entidad sin ánimo de lucro de naturaleza Asociación denominada ASOCIACIÓN KEKA COSMETICS, Sigla ASOKEKA.



## CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUE

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 12/05/2026 - 15:54:19  
Recibo No. S001490827, Valor 12100

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN sBvGDZNnRQ

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=16> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

#### ENTIDAD QUE EJERCE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL.

OFICINA DE ASUNTOS DELEGADOS DE LA NACION

#### TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es hasta el 31 de mayo de 2029.

#### OBJETO SOCIAL

Promover la autoestima y el autocuidado; Impulsando programas y campañas que fomenten la autoestima, la aceptación personal, el autocuidado, la independencia económica en las mujeres a través del uso y venta de productos de cosmética natural, resaltando la importancia de que la belleza es más que vanidad, es bienestar. Para el adecuado cumplimiento del objeto social se desarrollarán las siguientes actividades: 1. Transformación, comercialización, mejoramiento y desarrollo de la industria arrocera a partir de buenas prácticas productivas y la conservación del medio ambiente. 2. Trabajar en el empoderamiento de los derechos de las mujeres y la equidad de género. Promoción de autocuidado. 3. Creación redes de apoyo Sociales destinados a cubrir las necesidades de la mujer. 4. Prácticas laborales justas que garantice la independencia económica de las mujeres.

#### PATRIMONIO

\$ 1.000.000,00

El patrimonio de la asociación podrá ser variable e ilimitado.

ORIGEN DEL PATRIMONIO. El patrimonio, está constituido así: 1. Por capital propio que será donado por los asociados fundadores, representado en papelería, muebles enseres y equipos. 2. Formulación de los productos. 3. Talento humano capacitado para la puesta en marcha de las actividades. 4. Cualquier otro ingreso que derive su actividad, y sirva como patrimonio para Asociación.

#### REPRESENTACION LEGAL

La administración de la Asociación estará a cargo de:

- La Asamblea General de Asociados
- La Junta Directiva



## CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUE

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 12/05/2026 - 15:54:19  
Recibo No. S001490827, Valor 12100

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN sBvGDZNnRQ

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=16> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

- El Fiscal

El Presidente de la Junta Directiva es el Representante Legal de la Asociación, su suplente será el Vicepresidente y quien lo reemplazará en sus faltas temporales o absolutas.

#### FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

1. Preside las reuniones y asambleas que sean citadas 2. Representar legalmente a la Asociación 3. Convocar y presidir reuniones de la junta Directiva 4. Ejecutar las decisiones emanadas por la Junta Directiva y de la Asamblea General. 5. Presentar planes y programas de desarrollo para el objetivo de cumplimiento de las aspiraciones de la Asociación 6. Ordenar los gastos y pagos de la Asociación 7. Celebrar actos y convenios en representación de la Asociación. 8. Ejercer cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de presidente de la Junta Directiva y de la Asociación. 9. Velar por el cumplimiento de los estatutos, así como de los acuerdos tomados por la asamblea general y la junta directiva.

Funciones Junta Directiva: 1. Expedir su propio reglamento de funcionamiento y trazar las políticas administrativas y de dirección de la Asociación, para lo cual deberá planear, organizar, controlar y dirigir sus actividades. 2. Decidir sobre el ingreso, retiro, exclusión, suspensión o sanciones de los asociados y de conformidad con lo reglamentado en los estatutos. 3. Promover el desarrollo de eventos que conlleve a cumplir con los objetivos propuestos. 4. Elaborar el presupuesto, la estructura operativa y dar cumplimiento a los mandatos de la Asamblea. 5. Convocar a Asamblea ordinaria y extraordinaria de asociados. 6. Solicitar créditos, pignorar, hipotecar y celebrar todo tipo de contratos, en busca del cumplimiento de los objetivos para el desarrollo socioeconómico y humanístico de la Asociación, establecidos para el Presidente. 7. Aprobar o improbar el reglamento interno de la Asociación. 8. Firmar, cuando se requiera, la admisión o suspensión de algún socio. 9. Autorizar al Representante Legal de la Asociación a contratar hasta por Quinientos (500) salarios mínimos mensuales legales vigentes. 10. Otras que le asigne el Asamblea General de Asociados.

#### NOMBRAMIENTOS

#### REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 001 del 17 de marzo de 2024 de la Acta De Constitucion, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 31 de mayo de 2024 con el No. 32549 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:



## CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUE

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 12/05/2026 - 15:54:19  
Recibo No. S001490827, Valor 12100

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN sBvGDZNnRQ

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=16> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
PRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA	SANDRA MILENA CESPEDES CESPEDES	C.C. No. 1.006.119.150
VICEPRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA	MARIA ROSARIO VANEGAS DE CESPEDES	C.C. No. 28.587.061

#### ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN

Por Acta No. 001 del 17 de marzo de 2024 de la Acta De Constitucion, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 31 de mayo de 2024 con el No. 32549 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, se designó a:

#### PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA	SANDRA MILENA CESPEDES CESPEDES	C.C. No. 1.006.119.150
MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA	MARIA ROSARIO VANEGAS DE CESPEDES	C.C. No. 28.587.061
MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA	MARIA DEL ROSARIO CESPEDES CASTRO	C.C. No. 1.110.086.103
MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA	EMILSEN CESPEDES VANEGAS	C.C. No. 28.588.902

#### RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUE, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

#### CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: S9499  
Actividad secundaria Código CIIU: No reportó



## CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUE

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 12/05/2026 - 15:54:19  
Recibo No. S001490827, Valor 12100

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN sBvGDZNnRQ**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=16> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**Otras actividades Código CIIU:** No reportó

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN [WWW.RUES.ORG.CO](http://WWW.RUES.ORG.CO).

#### INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : \$0,00

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : S9499.

#### INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA - REPORTE A ENTIDADES

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA a. Que, los datos del empresario y/o el establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES. b. Se realizó la inscripción de la empresa y/o establecimiento en el Registro de Identificación Tributaria (RIT).

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la entidad, a la fecha y hora de su expedición.

**IMPORTANTE:** La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE IBAGUE contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

LUIS FERNANDO VEGA SAENZ  
Secretario Jurídico

---

\*\*\* FINAL DEL CERTIFICADO \*\*\*

---